

OFERTA DE TREBALL:
Direcció de Comunicació, Màrqueting i Captació de Fons (CMC) d'Escola Pia de Catalunya

Requisits

- Estudis de Grau amb especialització en alguna de les àrees del càrrec.
- Anys d'experiència en la direcció d'una àrea o d'un encàrrec similar, en organitzacions de dimensions i complexitat comparables
- Coneixements en els àmbits que conformen el departament (comunicació, màrqueting, estratègies de captació de fons)
- Coneixements de noves tecnologies, eines digitals i xarxes socials
- Experiència en relacions institucionals
- Anglès
- Es valorarà l'Experiència en planificació i execució d'estratègies de captació de fons i en construcció d'identitat corporativa
- També es valorarà l'Experiència en voluntariat i la implicació en projectes socials.

Perfil (competències professionals)

- Lideratge i desenvolupament de persones.
- Visió estratègica i capacitat de planificació i control de processos.
- Capacitat de presa de decisions.
- Capacitat de resoldre conflictes.
- Orientació a resultats.
- Creació i desenvolupament de relacions interpersonals.
- Capacitat d'Innovació
- Gestió per valors.
- Encaix amb la filosofia i els valors de l'EPC.
- Autonomia, capacitat de planificació i organització.
- Persona creativa, proactiva, amb capacitat d'adaptació i capacitat empàtica.

Descripció

Escola Pia de Catalunya (EPC) és una organització educativa activa en diversos àmbits d'activitat (escolar, d'acció social, d'educació en el lleure, i dinamització de grups i comunitats), que aplega a més de 2.000 treballadors, 20.000 alumnes i molts milers d'ex-alumnes.

EPC actualment treballa per aprofundir en un relat compartit de conjunt, i per potenciar les sinèrgies que deriven d'aquesta riquesa institucional i de la seva extensa xarxa d'alumnes i antics alumnes.

En aquest context, cerquem una persona que lideri l'eix estratègic i transversal i s'encarregui de definir, dirigir i coordinar les polítiques de comunicació, màrqueting i captació de fons

d'EPC, establir les línies estratègiques i els plans d'acció necessaris.

S'integrarà als òrgans de direcció i comptarà amb el suport d'un equip directe de quatre persones i d'un indirecte en les diverses entitats que conformen la institució.

FUNCIONS:

Les principals funcions vindran derivades del treball en aquests àmbits:

- comunicació corporativa
- reputació corporativa
- relacions institucionals
- marca i identitat
- captació de recursos
- màrqueting estratègic
- creació de continguts online i offline
- comunicació interna
- mitjans de comunicació

i algunes de les quals es poden concretar en aquestes:

- Participar en els espais de direcció i contribuir a la definició de l'estratègia global de la institució i del missatge clau que es vol traslladar als diversos públics. Aquests missatges donaran a conèixer internament i externa la riquesa i diversitat dels àmbits d'acció d'escola pia i afavoriran la creació de col·laboracions i sinèrgies.
- Dirigir l'elaboració de polítiques i de el pla de marketing, captació i comunicació d'EPC, establint les principals línies d'actuació i les estratègies de comunicació en els diversos mitjans interns i externs, en tots els suports, amb l'objectiu d'assolir una òptima cobertura i difusió en la societat dels missatges claus que promou la Institució.
- Definir els objectius d'ingressos d'EPC per cadascun dels diversos canals en funció de l'evolució de les diverses vies de captació de fons, i establir la planificació de les campanyes i activitats encaminades a la captació de fons, fent-ne el seguiment econòmic i prenent les mesures correctores que calgui.
- Dirigir i coordinar la implantació de les accions i campanyes en les diverses unitats organitzatives de la Institució, fent atenció a les seves realitats específiques.
- Dirigir i coordinar l'àrea digital d'EPC, identificant i prioritzant les necessitats dels diversos departaments i fent èmfasi en el potencial de comunicació, mobilització, captació de fons i fidelització
- Impulsar la implantació d'una base de dades centralitzada i de la seva explotació amb la finalitat d'incrementar el nombre de col·laboradors i l'import de les seves aportacions.
- Establir pautes, polítiques i directrius de funcionament dels processos de relació i comunicació amb els diversos agents interns i amb la base social, en tots els canals.
- Dirigir i elaborar una estratègia de comunicació i captació de fons per la xarxa

d'exalumnes d'EPC i d'altres potencials prescriptors.

- Participar en les reunions i espais de debat nacionals i internacionals necessàries per integrar la comunicació d'EPC amb la d'altres àmbits de l'Orde.
- Elaborar el pressupost del departament prioritant les diverses línies d'actuació per assegurar una correcta dotació dels recursos necessaris.
- Coordinar la implantació de les polítiques de gestió de personal al departament, i vetllar per una correcta coordinació amb la resta d'àmbits administratius i de funcionament de la institució.
- Mantenir i potenciar estratègia de suport de captació i fidelització d'alumnes.

Barcelona 4 de juny de 2018